



ที่ สภา อบต./ว.๑๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๓๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้บริหาร รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงทุกท่าน

- | | |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนารายงานการประชุมฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาฯ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การกำหนดกิจการสภาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง การแต่งกายเครื่องแบบสี กากีคอพับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าประชุมตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

นางพจ ใจดี

(นายบรรพต เสือแก้ว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

งานกิจการสภา

โทร. ๐๓๖-๖๔๘๐๔๒

โทร. ๐๙๘-๘๒๗๘๐๑๐

นาง...
นาย...
นาง...
นาง...
นาง...

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น
ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.....

๑.๒.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ในวาระแรกขึ้นรับหลักการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ผู้เข้าประชุม

๑. นายบรรพต	เสื่อแก้ว	ประธานสภา
๒. นายกิตติ	แป้นจันทร์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๓. นายอัศววัฒน์	รัตนกิตติ์อังกูร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
๔. นายชาญณรงค์	พวงเปลี้ย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๕. นายธงชัย	เจนจบวิทยา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘
๖. นายประเจิด	แสงทรัพย์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๙
๗. นายเสน่ห์	สืบเสาะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๐
๘. ส.ต.ต.สมยศ	ลบหล้า	เลขานุการสภา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวนงนุช	เข็มสัมฤทธิ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒
๒. นางสาวนฤกร	ทองกุม	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
๓. นางอนงค์	โพธิ์อ่อน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวธนพร	แป้นจันทร์	นายก อบต.หนองม่วง
๒. นายอำนาจ	ดอนไพร	รองนายก อบต.หนองม่วง
๓. นายชูชาติ	แสงเมฆ	เลขานุการนายก อบต.หนองม่วง

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายบรรพต เสือแก้ว ตำแหน่ง ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕)

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมใช้น้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมใช้น้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยขอเชิญผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เป็นผู้เสนอร่างข้อบัญญัติต่อที่ประชุม

นายก อบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีอำนาจหน้าที่จัดให้มีน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค สำหรับบริการสาธารณะแก่ประชาชนให้มีน้ำสะอาดใช้ดื่มอย่างเพียงพอ โดยสภาพพื้นที่ ปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เรื่องการจัดให้มีน้ำดื่มสะอาดสำหรับประชาชนบริโภคใช้สอยเป็นสาธารณูปโภค ซึ่งตามมาตรา ๖๘ (๑) กำหนดว่าองค์การบริหารส่วนตำบล อาจทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโดยให้มีน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคเพื่อการเกษตร และมาตรา ๘๒ (๒) กำหนดว่าองค์การบริหารส่วนตำบล อาจมีรายได้จากสาธารณูปโภคขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ ได้ใช้อุปโภคบริโภคโดยใช้น้ำใต้ดินหรือบาดาลมาผลิตน้ำประปาดื่มได้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงจัดให้มีจุดบริการน้ำเพื่อการบริโภคขึ้นในหมู่บ้านหรือพื้นที่ตำบลหนองม่วง ที่ยังไม่มีตู้หยอดเหรียญ โดยไม่ต้องซื้อน้ำขวดน้ำจากร้านค้าต่างๆ อีกทั้งมีราคาที่ถูกกว่าน้ำบรรจุขวดที่มีจำหน่ายตามท้องตลาด ทำให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้ดื่มอย่างเพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้ดำเนินการสอบถามอัตราค่าธรรมเนียมใช้น้ำดื่มหยอดเหรียญในพื้นที่ตำบลหนองม่วงจำนวน ๓ แห่ง แล้วปรากฏว่ามีการจำหน่ายน้ำดื่มหยอดเหรียญ ในอัตราลิตรละ ๐.๓๐ บาท เป็นการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองม่วง และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงยังมีรายได้จากสาธารณูปโภค (ตู้หยอดเหรียญ) ประกอบกับแนวทางหารือของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การหารือดำเนินโครงการจัดทำบริหารน้ำดื่ม (ตู้หยอดเหรียญ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ที่ มท ๐๘๐๔.๓/๑๗๔๐ ลงวันที่

๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองม่วง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อสภา
รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติฯ ที่แจกให้สมาชิก อบต.ทุกท่านโดยพิจารณาเป็น
รายชื่อ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่อง

อัตราค่าธรรมเนียมใช้น้ำดื่มหยอดเหรียญ

พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ

เหตุผล

เนื่องจากภารกิจในการจัดบริการน้ำสะอาดในหมู่บ้านชุมชนเป็นบทบาทและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องส่งเสริมให้ประชาชนมีน้ำสะอาด เพื่อเป็นน้ำดื่มและใช้อย่างเพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงจัดให้มีการบริการน้ำประปาที่สะอาดปลอดภัยบริโภคได้ โดยคิดค่าจำหน่ายน้ำดื่มในราคาถูกให้แก่ประชาชนมิได้หวังผลกำไร จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....
โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๒๓ (๑๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงและนายอำเภอหนองม่วง จึงขอตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เมื่อประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ หมายความว่า ตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง”

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ ในอัตราลิตรละ ๐.๓๐ บาท

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ข้อ ๗ ให้มีการวิเคราะห์ตามมาตรฐานน้ำประปาดื่มได้

ข้อ ๘ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

เดือน

พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เห็นชอบ

(นายชัย ภูเจริญชัยวรรณ)

นายอำเภอหนองม่วง

ประธานฯ	ขอมติในที่ประชุม ตามขั้นตอนการเสนอร่างข้อบัญญัติฯ และเพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ.๒๕๖๕ สามารถพิจารณา ๓ วาระได้เนื่องจากไม่ใช่เรื่องงบประมาณจึงขอมติในที่ประชุมพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวได้
มติที่ประชุม	เห็นชอบเสียงเป็นเอกฉันท์ให้พิจารณา ๓ วาระรวดเดียวได้
ประธานสภาฯ	วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ
มติที่ประชุม	รับหลักการเสียงเป็นเอกฉันท์
ประธานฯ	วาระที่ ๒ ขึ้นแปรบัญญัติ
	การพิจารณา วาระที่ ๒ นั้น ให้ที่ประชุมสภาฯ เป็นกรรมการแปรบัญญัติเต็มสภาโดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานฯ	คณะกรรมการแปรบัญญัติไม่มีคำเสนอคำแปรบัญญัติแต่อย่างใดแสดงว่าให้คงร่างเดิมไว้ทุกประการ เป็นอันว่าผ่านวาระที่ ๒
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานฯ	วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ
	ต่อไปวาระที่ ๓ จะขอมติในที่ประชุมว่าสมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๕
มติที่ประชุม	เห็นชอบเสียงเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ
ประธาน	ผู้บริหารและสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่นๆ จะเสนอต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ
นายกอบต.	๔.๑ เรื่องการสำรวจจุดติดตั้งกระจกโค้ง ทางร่วมทางแยก ขอความร่วมมือสมาชิกทุกท่านสำรวจจุดติดตั้งกระจกโค้งในหมู่บ้านของท่าน
นายกอบต.	๔.๒ เรื่องการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี แจ้งว่า กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการสรรหานักปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทรงคุณปัญญาด้านการเกษตร ซึ่งเป็นผู้มีคุณความดี ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ สมควรเป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ๔ สายดังนี้ ๑. ปราชญ์เกษตรกรทรงภูมิปัญญาและมีคุณูปการต่อภาคเกษตรไทย ๒. ปราชญ์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง
	/๓. ปราชญ์เกษตร.....

๓. ปรัชญ์เกษตรดีเด่น

๔. ปราชญ์เกษตรผู้นำชุมชนและเครือข่าย

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้สมาชิก อบต.ทุกหมู่สำรวจปราชญ์

เกษตรในพื้นที่ของท่าน

นายกอบต.

๔.๓ เรื่องขมมนักปกครองท้องถิ่นอำเภอหนองม่วง

แจ้งสมาชิก อบต.ทุกท่าน สมัครเข้าเป็นสมาชิกชมรมนักปกครอง
ท้องถิ่นอำเภอหนองม่วง

ค่าสมัครแรกเข้า รายละเอียด ๕๐๐ บาท

ค่าสมาชิกเสียชีวิต รายละเอียด ๒๐๐ บาท

๔.๔ เรื่องสำรวจความยากจน/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ

แจ้งสมาชิก อบต. ทุกหมู่บ้านสำรวจความยากจน/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ
ในหมู่บ้านของท่าน เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ เพื่อให้ความช่วยเหลือ
และเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี

ส.อบต. หมู่ที่ ๘

เรื่อง กระเจ๊กโค้งจำนวน ๕ จุด

๑. แยกบ้านนางวันดี เกตุคง

๒. แยกบ้านนายชูเกียรติ บ่อเงินพัฒนา

๓. แยกแ่ห่งค้่น้ำบ้านนายเพลีน ผูกพัน

๔.แยกบ้านนางสมนึก พรหมเจียม ๒ จุด

- เสนอตัดหยอดเหรียญ ม.๘ ๑ จุด

ปลัด อบต.

แจ้ง

เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขอให้สมาชิกทราบล่วงหน้าว่าจะประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. และวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ที่ประชุม

ประธานฯ

รับทราบ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมในวันนี้ ขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(สมยศ ลบหล้า)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

/(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ) ๒๕๖๑๑ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายประเจ็ด แสงทรัพย์)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ๑๐๗ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางอนงค์ โพธิ์อ่อน)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ๑๕๖๕ / ๑๖๖๕ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเสน่ห์ สืบเสาะ)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ๑๐๗๖๖ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอัศวิน รัตนกิจดั่งกูร)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ๒๕๖๖๓ ๑๕๐๑๖๖
(นายบรรพต เสือแก้ว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ร่าง

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 55,533,661.03 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 52,291,198.75 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 15,982,349.49 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 4 โครงการ รวม 1,199,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 1,206,700.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 23,277,921.91 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	338,341.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	90,878.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	252,677.25 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	620,395.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	150,616.12 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	13,846,785.15 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	7,978,228.89 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 13,214,790.40 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,112,269.85 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,953,612.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	1,968,263.55 บาท
งบลงทุน	จำนวน	170,645.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	10,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 971,400.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,112,269.85	5,632,240.00	5,606,640.00
งบบุคลากร	5,953,612.00	8,208,720.00	7,617,920.00
งบดำเนินงาน	1,968,263.55	4,296,340.00	5,118,840.00
งบลงทุน	170,645.00	3,404,700.00	3,251,600.00
งบเงินอุดหนุน	10,000.00	793,000.00	800,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	25,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	13,214,790.40	22,360,000.00	22,420,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,397,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	70,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานสาธารณสุข	789,120
แผนงานสังคมสงเคราะห์	891,360
แผนงานเคหะและชุมชน	2,863,280
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	415,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	133,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,674,600
แผนงานการเกษตร	20,000
แผนงานการพาณิชย์	560,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,606,640
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	22,420,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรา จังตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,420,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,420,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,397,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	70,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานสาธารณสุข	789,120
แผนงานสังคมสงเคราะห์	891,360
แผนงานเคหะและชุมชน	2,863,280
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	415,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	133,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,674,600
แผนงานการเกษตร	20,000
แผนงานการพาณิชย์	560,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,606,640
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	22,420,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้.....ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้.....มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

22,420,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	630,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	360,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	89,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	4,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	7,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการ เนื่องจากประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ	จำนวน	1,500 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการ เนื่องจากประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ	จำนวน	1,500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	200,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	610,000 บาท
รายได้จากประปา ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	600,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	10,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	13,881,000 บาท
ภาษีรถยนต์ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	350,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	8,000,000 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,600,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	50,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	4,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,300,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	6,000 บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	7,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	7,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่ารายรับจริงของปีที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 22,420,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,606,640 บาท
งบกลาง	รวม	5,606,640 บาท
งบกลาง	รวม	5,606,640 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง และ
พนักงานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตามอัตรา
ร้อยละที่กฎหมายกำหนด

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบ

อันตราย เจ็บ ป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการ

ทำงานให้แก่นายจ้าง

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินเงินทดแทน (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

3,904,800 บาท

เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กํารปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้อายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กํารปกครองท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กํารปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 69 ข้อ 6

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,164,000 บาท

เพื่อรับรองการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ใ้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0801.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 69 ข้อ 7

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

103,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่
ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น
สัญญาณไฟจราจร บานจราจร กระบอกโค้ง กระบองไฟจราจร
กรวยจราจร เป็นต้น

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 5,6 ข้อ 1

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตาม

จำนวน

5,000 บาท

กฎหมายจราจรทางบก

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโดยพิจารณาจ่ายเงินค่าปรับตามกฎหมาย
จราจรทางบก

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 274,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล หักเงินจากประมาณรายรับ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละสอง โดยคำนวณจากรายรับทุกประเภทยกเว้นประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน

- ถือปฏิบัติตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31

ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน 54,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือ พื้นที่ (สปสช.) อบต.หนองม่วง 40%

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,112,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,828,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ 1 อัตราฯ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกฯ 2 อัตราฯ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน นายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

- ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนนายกฯ 1 อัตราๆ ละ 1,750

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนรองนายกฯ 2 อัตราๆ ละ 880

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,022,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภา/รองประธาน
สภา/เลขานุการสภา แยกเป็น

- ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาฯ 1 อัตราฯละ 11,220
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาฯ 1 อัตราฯละ 9,180
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาฯ 1 อัตราฯละ 7,200
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ จำนวน 8 อัตราฯละ 7,200
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 691,200 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,121,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,318,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา แยกเป็น

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0808.5/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งผู้บริหาร

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- เดือนละ 7,000 บาท/เดือน
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0808.5/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท
- หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0808.5/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

460,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 460,920 บาท และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้างอัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) โอนจ่ายให้กับ
พนักงานจ้าง ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
จำนวน 1 ตำแหน่ง

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ
จำนวน 2 ตำแหน่ง

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรน้ำ
จำนวน 1 ตำแหน่ง

- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0808.5/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน แยกเป็น

- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 2 ตำแหน่ง
- พนักงานจดมาตรน้ำ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0808.5/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ 3 อัตรา แยกเป็น

- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท
- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตราๆ ละ 2,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 44,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564

งบดำเนินงาน	รวม	2,171,840 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	715,840 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	522,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกเป็น

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง/คณะกรรมการ
ตรวจงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง 372,840 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เปรียจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น
คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการ
ประจำหน่วยเลือกตั้ง เป็นต้น จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
สิทธิที่จะได้รับ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- ถือปฏิบัติปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาของบุตร พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกจ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย**รวม****864,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

จำนวน

385,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง 4 อัตรา ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาให้แก่ผู้รับจ้างอยู่เวรรักษาความปลอดภัยในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จำนวน 1 อัตรา
2. ค่าจ้างเหมาให้แก่ผู้รับจ้างทำความสะอาดอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จำนวน 1 อัตรา
3. ค่าจ้างเหมาให้แก่ผู้รับจ้างผู้ปฏิบัติแรงงานทั่วไปค้การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จำนวน 1 อัตรา
4. ค่าจ้างเหมาให้แก่ผู้รับจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าทรัพย์สิน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินของวัดสวนสวรรค์ ประเภทที่ธรณีสงฆ์
โฉนดที่ดินเลขที่ 138 หมู่ 2 ตำบลหนองม่วง อำเภอนอง
ม่วง จังหวัดลพบุรี เพื่อเป็นที่ตั้งระบบประปาหมู่บ้านหมู่ที่ 2
บ้านหนองขุย ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่ารับวารสาร

จำนวน

92,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวารสาร ระเบียบกฎหมาย เอกสารทางวิชาการ
อื่นที่ อบต. บอกรับหรือสั่งซื้อ และค่าหนังสือพิมพ์รายวัน
สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และในหมู่บ้านหมู่
ที่ 1,4,5,7,8และหมู่ที่ 9

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบลพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 59 ลำดับที่ 3

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก
ค่ากำจัดหรือดักสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและ
เผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่
ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรศัพท์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์
ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ และค่าจ้าง
เหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น โดยตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 อบต.หนองม่วง มีรายได้จริง 23,277,921.91 บาท หักเงินอุดหนุน จำนวน 7,978,228.89 บาท คงเหลือ 15,299,693.02 บาท คำนวณตั้งจ่ายร้อยละ 1 เป็น 152,996.93 บาท จึงตั้งจ่ายไว้ 5,000 บาท

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ตั้งจ่าย 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริหารอื่นๆ ตามความจำเป็น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ - เป็นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไข (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำเว็บไซต์และส่วน อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล - ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว94 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภาฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไป ราชการ - เป็นไปรามาระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเลือกตั้งขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด
(กรณีครบวาระยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณี
คณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ)
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการรักษาความปลอดภัย ความสะอาด ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ
ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยว
ข้องและจำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

มท 0808.2/ว4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 และพระราช
บัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.
.2562

ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีการ เพื่อเป็นพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่าง
ดอกไม้และพวงมาลา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่าง
ดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการ วันสำคัญต่างๆ ตามวาระ
และโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพิ่มจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ

เช่น ครุภัณฑ์ วัสดุต่างๆ ที่มีวงเงินไม่เกิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	365,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ได้แก่ สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ
หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ตรายาง ชอง ธงชาติ เครื่องตัด
กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก พระบรมฉายา
ลักษณ์ พระพุทธรูป น้ำดื่มบริการประชาชน มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง
แผ่นป้ายชื่อหน่วยงาน ผ้าใบ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม
กรวยดอกไม้ แฉงกัญห้อยแบบร้อยถอนได้ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ
ที่จำเป็น

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลา อันสั้น เช่น ฟิวส์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ แปร่ง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ถู ขยะ ถาด แก้วน้ำ สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ และวัสดุงานบ้านงานครัวๆ ที่จำเป็น

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อค สกรู สายไมล์ น้ำกลั่นพพลา กันชน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ไขควง ประแจ แม่แรง และวัสดุยานพาหนะและขนส่งอื่นๆ ที่จำเป็น

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันไฮดรอลิค จาระบี ฯลฯ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไว้นิล รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมสำเร็จรูป และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

227,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าสำหรับสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการไปรษณีย์ ได้แก่ ค่าส่งไปรษณีย์
ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ และค่าใช้จ่ายทาง
ไปรษณีย์อื่นๆ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด
และค่าสื่อสารอื่นๆ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์		
รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร		
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ		
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร		
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าปรับปรุงดิน สิ่งก่อสร้าง และซ่อมแซม		
สำนักงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน		
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
งบเงินอุดหนุน	รวม	27,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	27,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม		
ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงดินแดง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1		
หน้าที่ 7 ข้อ 1		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.หนองม่วง ในการให้บริการและเพื่อศึกษาปัญหา ข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของ อบต.หนองม่วง โดยจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เก็บรวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงานผลสำรวจ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,104,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,527,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,527,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,132,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 4 อัตรา จำนวน เดือน แยกเป็น

- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบลเงิน เพิ่มตามคุณวุฒิ เงินเพิ่มอื่นๆ		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	304,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน		
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ่ายของข้าราชการหรือ		
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)		
ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562		
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง

1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน

เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ่ายของข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม

577,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

197,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ

หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2409

ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

156,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ

ที่จะได้รับ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	36,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย

รวม	305,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง	จำนวน	90,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปของ กองคลัง

จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. จ้างเหมาเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120

ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ
2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับ
การฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆ
3. ค่าจ้างเหมาบริการ แยกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย
ประชาสัมพันธ์ต่างๆ สื่อต่างๆ
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา
นิเทศงาน ตรวจงาน หรือดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม
ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการ
รับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น โดยตั้งไว้ไม่เกินร้อย
ละ 1

ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28
กรกฎาคม 2548 ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 อบต.หนองม่วง
มีรายได้จริง 23,277,921.91 บาท หักเงินอุด
หนุน จำนวน 7,978,228.89 บาท คงเหลือ 15,299,693.02
บาท
คำนวณตั้งจ่ายร้อยละ 1 เป็น 152,996.93 บาท
จึงตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.หนองม่วง เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 - ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 - ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6

โครงการให้ความรู้และบริการรับชำระภาษีท้องถิ่นนอกสถานที่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้และบริการรับชำระภาษีท้องถิ่นนอกสถานที่ ของ อบต.หนองม่วง ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ข้อ 18

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ตรายาง ชอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป น้ำดื่มบริการประชาชน มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผ่นป้ายชื่อหน่วยงาน ผ้าใบ แฉกกันห้อง แบบรื้อถอนได้ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่จำเป็น - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ ถังขยะชนิดพลาสติก และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ ที่จำเป็น - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ ป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกละเอียดเสียงหน้าจอ พู่กัน สี ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ขาตั้งกล้อง และวัสดุโฆษณาและเผยแพร่อื่นๆ ที่จำเป็น - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ หมึกพิมพ์ เม้าส์ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็น

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมากที่มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2565

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

180,720 บาท

งบบุคลากร

รวม

180,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

180,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

180,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบลท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และกิจกรรมอื่นเกี่ยวกับการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลหนองม่วง ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ข้อ 1		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เครื่องหมายของสมาชิก
อาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)และเป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ข้อ 2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	789,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	138,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	138,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน	รวม	451,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	161,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร
บริบาลท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทน
หรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.2/ว4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ 2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆ 3. ค่าจ้างเหมาบริการ แยกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ สื่อต่างๆ 4. ค่าจ้างเหมาแยกหาม สัมภาระ ค่าบริการอื่นๆ ฯลฯ - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการ 1 อปท. 1 ถนนท้องถิ่น ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการ 1 อปท. 1 ถนนท้องถิ่น ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ข้อ 12

โครงการคัดแยกขยะมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการคัดแยกขยะมูลฝอย ได้แก่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2537 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ข้อ 4

โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันภัยโรคติดต่อ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการชุมชนร่วมใจป้องกันภัยโรคติดต่อ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ข้อ 1		
โครงการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้หวัดนก	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้หวัดนก เช่น น้ำยาเคมีที่ใช้ในการพ่นฆ่าเชื้อ/สารจุลินทรีย์ อี-เอ็ม/น้ำมันดีเซล/น้ำมันเบนซิล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ข้อ 2		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุและประสิทธิภาพผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุมากขึ้น		
ค่าสถานที่พัก ค่าจ้างเหมารถ ค่าป้ายโครงการ		
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 3 ข้อ 2		

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทาง เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทาง ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ข้อ 7	จำนวน	5,000 บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ข้อ 10	จำนวน	60,000 บาท
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ข้อ 12	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ได้แก่ สำลี
ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง
ถุงมือ ปรอทวดใช้ กระดาษกรอง หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันโรค
และวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์อื่นๆ ที่จำเป็น
- ถือปฏิบัติพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 65 ข้อ 8

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายงานประจำรถขยะ
อบต.หนองม่วง เช่น ชุดปฏิบัติงาน ถุงมือ รองเท้า หมวก
ผ้าปิดจมูก เสื่อกันฝนในการป้องกันอันตรายที่เกิกจาก
ภาวะเสี่ยงจากการทำงานรวมถึงวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- ถือปฏิบัติพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ข้อ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 ตำบลหนองม่วง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็น ค่าดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 ตำบลหนองม่วง เพื่อดำเนินงานด้านสาธารณสุขในหมู่บ้าน จำนวน หมู่บ้านละ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และเป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 9		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	891,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	717,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	717,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	513,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา แยกเป็น - ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 1 อัตรา - นักพัฒนาชุมชน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เดือนละ 3,500 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรายเดือนให้แก่ จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	174,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	94,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล

ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ข้อ 1

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชน	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ
แก้ไขปัญหาโรคเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชน ได้แก่
ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ถือบปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ถือบปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 68 ข้อ 1

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ป่วยเรื้อรัง	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตผู้ป่วยเรื้อรัง ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการ
ประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ถือบปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ถือบปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 68 ที่ 2

โครงการอบรมกลุ่มสตรี

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมกลุ่มสตรี ได้แก่

ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน

ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถู้อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- ถู้อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา

เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 70 ข้อ 11

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์

รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร

เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์

เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ

- ถู้อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,283,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,226,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,226,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	770,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน
ส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา แยกเป็น

- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3
) พ.ศ.2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนลูกจ้างประจำ		
- นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ		
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน		
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ		
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง		
แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตาม		
ภารกิจ รายเดือน จำนวน 1 อัตรา		
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ		
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง		
แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติ
หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ
ที่จะได้รับ

- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า
บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ 1.ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ 2.ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา 3.ค่าชักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก 4.ค่าแบกหามสัมภาระ ค่าบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น โดยตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 อบต.หนองม่วง มีรายได้จริง 23,277,921.91 บาท หักเงินอุดหนุน จำนวน 7,978,228.89 บาท คงเหลือ 15,299,693.02 บาท คำนวณตั้งจ่ายร้อยละ 1 เป็น 152,996.93 บาท จึงตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการ - ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ - ถ้อยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ตรายาง ชอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป ผ้าใบ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ที่ทำเป็น - ถ้อยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	267,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	267,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ (ซัมเมอร์สซิเบิ้ล) จำนวน 8 เครื่อง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ (ซัมเมอร์สซิเบิ้ล)		
1. ขนาด 2 แรง จำนวน 2 เครื่อง		
2. ขนาด 1.5 แรง จำนวน 6 เครื่อง		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
หน้าที่ 88 ข้อ 2		

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต

ขนาด 16 นิ้ว ชนิดเครื่องยนต์เบนซิล จำนวน 1 เครื่อง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี

กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่มีตาม

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 87 ข้อ 5

ครุภัณฑ์สำรวจ

จัดซื้อกล้องระดับ

จำนวน

30,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องระดับ

ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด

- จัดหาโดยสืบราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 8 ข้อ 2

จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	จำนวน	24,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง		
- จัดหาโดยสืบราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ		
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 9 ข้อ 4		
จัดซื้อไม้สตัฟแบบซีก	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อไม้สตัฟแบบซีก จำนวน 1 อัน		
- จัดหาโดยสืบราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ		
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 8 ข้อ 3		
งบเงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองม่วง งานขยายเขตระบบดงโคมไฟฟ้าสาธารณะ ตั้งไว้ 400,000 บาท ตามหนังสือของการไฟฟ้าอำเภอหนองม่วง		
2. เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองม่วง งานขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ตั้งไว้ 100,000 บาท ตามหนังสือของการไฟฟ้าอำเภอหนองม่วง		

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลดำเนินการขุดวางท่อจ่ายน้ำของระบบ ประปา	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเครื่องจักรกลงานดินขุด (รถแบ็กโฮ) ในการ
ดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุงและขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปาของ
ระบบประปาหมู่บ้าน

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9
ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่เป็นทรัพย์สินของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และไฟฟ้าสาธารณะในหมู่
บ้านต่างๆ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เช่น
เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า
เครื่องประจุไฟ ชูตโคมไฟ เครื่องมืออุปกรณ์ และวัสดุไฟฟ้า
และวิทยุ ฯลฯ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ ค้อน คีม ชะแลง

จอบ เสียม น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูน สี อัน สิว เลื่อย ขวาน

เทพวดระยะ สังกะสี ทราวย กระเบื้อง ตะปู แปรงทาสี

และวัสดุงานก่อสร้างอื่นๆ ที่จำเป็น

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานสวนสาธารณะ

รวม

100,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

100,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลดำเนินการถางป่าและกำจัดวัชพืช

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเครื่องจักรกลงานดำเนินการถางป่าและ

กำจัดวัชพืช สองข้างถนนสายต่างๆ ในพื้นที่เขตองค์การบริหาร

ส่วนตำบลหนองม่วง

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120

ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	250,000 บาท
งบลงทุน	รวม	250,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	250,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรปรับปรุงบ่อขยะ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร ปรับปรุงบ่อขยะ		
อบต.หนองม่วง		
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
หน้า 49 ข้อ 48		
โครงการปรับปรุงบ่อขยะ บ่อฝังกลบ ของ อบต.หนองม่วง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าปรับพื้นที่ และค่าดินฝังกลบพร้อมปรับเกลี่ย		
บ่อขยะของ อบต.หนองม่วง		
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
หน้า 57 ข้อ 6		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	415,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	385,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	385,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการทำประชาคมหมู่บ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำประชาคมหมู่บ้าน - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75 ข้อ 1		
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันของชาติได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวณิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 68 ข้อ 1		

โครงการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกเพื่อสร้างความปลอดภัยตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกเพื่อสร้างความปลอดภัยตามหลักธรรมาภิบาลได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล
ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 76 ข้อ 8

โครงการสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล
ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 76 ข้อ 5

โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นจ่าย ค่าใช้จ่ายในโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 76 ข้อ 6

โครงการอบรมกลุ่มอาชีพ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมกลุ่มอาชีพ ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 76 ข้อ 7

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- หน้าที่ 75 ข้อ 2

โครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานผู้นำท้องถิ่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานผู้นำท้องถิ่น เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ ค่าสถานที่พัก ค่าจ้างเหมารถ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ข้อ 4

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนให้แก่อำเภอหนองม่วง โครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอหนองม่วง - เป็นไปตามหนังสืออำเภอหนองม่วง ที่ ลบ 1118/404 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ข้อ 10		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ในเขต อบต.หนองม่วง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดในเขต อบต.หนองม่วง - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 63 ข้อ 2		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน จำนวน 10 หมู่บ้าน
 - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 หน้าที่ 63 ข้อ 1

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	83,000 บาท
--------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริม ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริม ศาสนา วัฒนา
 ธรรม ประเพณีท้องถิ่น ในการจัดงาน

1. ประเพณีลอยกระทง จำนวน 10,000 บาท
2. ประเพณีสงกรานต์ จำนวน 10,000 บาท
3. ประเพณีแห่เทียนพรรษา จำนวน 10,000 บาท

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและ

การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 61 ข้อ 3

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาจิต

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม

คุณธรรม จริยธรรม พัฒนาจิต ได้แก่ ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่ม

ไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและ

การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 61 ข้อ 5

งบเงินอุดหนุน

รวม

43,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

43,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ให้จังหวัด
ลพบุรี

จำนวน

28,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอุดหนุนการจัดงาน

แผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ให้จังหวัดลพบุรี

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ฉบับที่ พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 61 ข้อ 6

อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ ให้แก่อำเภอ หนองม่วง	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอุดหนุน การดำเนินงานโครงการ
จัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ ให้แก่อำเภอหนองม่วง
 - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 2 ข้อ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและ สิ่งสาธารณูปการตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
- ถือปฏิบัติตามกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่างาน ก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ลงวันที่ 11 กันยายน 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
หน้า 49 ข้อ 47		

งานก่อสร้าง	รวม	2,574,600 บาท
งบลงทุน	รวม	2,574,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,574,600 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเข้ากลุ่มบ้านนายชาตรี จำนวน 224,000 บาท
 กฐินเทศ (ต่อจากถนนคอนกรีตเดิม) หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเข้า
 กลุ่มบ้านนายชาตรี กฐินเทศ (ต่อจากถนนคอนกรีตเดิม)
 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองม่วง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี
 ขนาดผิวทางจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม.
 พร้อมลงไหล่ทางลูกรัง ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด
 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 46 ข้อ 35

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยโกดังจันทวน จำนวน 179,500 บาท
 เล้ง(ต่อจากถนนคอนกรีตเดิม) หมู่ที่ 6

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอย
 เข้ากลุ่มบ้านนางสาวเสาวภา เอกนิกร(ต่อจากถนนคอนกรีต
 เดิม) หมู่ที่ 7 ตำบลหนองม่วง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี
 ขนาดผิวทางจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 105 เมตร
 หนาเฉลี่ย 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 315 ตร.ม.
 พร้อมลงไหล่ทางลูกรัง ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด
 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 45 ข้อ 30

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยเข้ากลุ่มบ้านนาง จำนวน 418,900 บาท
สาวปรีดาพร ไชยมณี หมู่ที่ 7

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอย
เข้ากลุ่มบ้านนางสาวปรีดาพร ไชยมณี หมู่ที่ 7 ตำบลหนอง
ม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ขนาดผิวทางจราจร
กว้าง 3.00 เมตร ยาว 245 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 735 ตร.ม.พร้อมลงไหล่ทางลูกรัง
ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด พร้อมติดตั้งป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 45 ข้อ 29

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยเข้ากลุ่มบ้านนาง จำนวน 446,000 บาท
สาวเสาวภา เอกนิกร (ต่อจากถนนคอนกรีตเดิม) หมู่ที่ 7

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย
ซอยโกดังจันทวนเส็ง (ต่อจากถนนคอนกรีตเดิม) หมู่ที่ 6
ตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
ขนาดผิวทางจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร
หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม.
พร้อมลงไหล่ทางลูกรัง ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 43 ข้อ 21

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ่อน้ำสาธารณะ ถึงไร่ จำนวน 427,500 บาท
นายโยธิน นงนุช หมู่ที่ 5

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

สายบ่อน้ำสาธารณะ ถึงไร่นายโยธิน นงนุช หมู่ที่ 5

ตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ขนาดผิวทางจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 250 เมตร

หนาเฉลี่ย 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม.

พร้อมลงไหล่ทางลูกรัง ตามแบบ อบต.หนองม่วงกำหนด

พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 42 ข้อ 14

โครงการก่อสร้างถนนดินสายจากบริเวณไร่นายพิชาน สุขรอดถึง จำนวน 205,000 บาท
บริเวณไร่นายไวยพจน์ พรหมมี หมู่ที่ 6

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนดินสายจากบริเวณไร่

นายพิชาน สุขรอดถึงบริเวณไร่นายไวยพจน์ พรหมมี หมู่ที่ 6

ตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี โดยทำการก่อสร้างถนนดิน

พื้นที่ทางถมด้วยดินถมขนาดผิวทางกว้าง 2.50

เมตร ฐานกว้าง 3.50 เมตร ยาว 420 เมตร หนาเฉลี่ย 0.50

เมตรหรือใช้ปริมาตรดินไม่น้อยกว่า 819 ลบ.ม. ลงลูกรัง

พร้อมปรับเปลี่ยนแต่งเรียบทำผิวทางจราจรกว้าง 2.50 เมตร

ยาว 420 เมตร หรือใช้ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 210 ลบ.ม.

ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 44 ข้อ 26

โครงการก่อสร้างถนนดินสายซอยเข้ากลุ่มบ้านนายสันตต์ ท่าวัง หมู่ จำนวน
ที่ 6

33,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนดินสายซอยเข้ากลุ่ม
บ้านนายสันตต์ ท่าวัง หมู่ที่ 6 ตำบลหนองม่วง
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี โดยทำการก่อสร้างถนนดิน
พื้นทางถมด้วยดินถมขนาดผิวทางกว้าง 4.00 เมตร
ฐานกว้าง 5.00 เมตร ยาว 45 เมตร หนาเฉลี่ย 0.50 เมตรหรือ
ใช้ปริมาตรดินไม่น้อยกว่า 131.625 ลบ.ม. ลงลูกรังพร้อม
ปรับเกลี่ยแต่งเรียบทำผิวทางจราจรกว้าง 4.00 เมตร
ยาว 45 เมตร หรือใช้ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 36 ลบ.ม.
ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 44 ข้อ 25

โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำพร้อมอาคารที่เก็บบ้านหนองม่วง หมู่ที่ จำนวน
2

220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำพร้อมอาคารที่เก็บ
บ้านหนองขุยหมู่ที่ 2 พื้นที่หมู่ที่ 2 ตำบลหนองม่วง
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ขนาดอาคารกว้าง 3.00 เมตร
ยาว 3.00 เมตร ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 54 ข้อ 5

โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำพร้อมอาคารที่เก็บบ้านหนองม่วง หมู่ 1 จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำพร้อมอาคารที่เก็บ
บ้านหนองม่วงหมู่ที่ 1 พื้นที่หมู่ที่ 1 ตำบลหนองม่วง อำเภอน
หนองม่วง จังหวัดลพบุรี ขนาดอาคารกว้าง 3.00
เมตร ยาว 3.00 เมตร

ตามแบบอบต.หนองม่วงกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 54 ข้อ 5

โครงการปรับปรุงอาคารห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง ม่วง หมู่ที่ 3 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการปรับปรุงอาคารห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง หมู่ที่ 3 ตำบลหนอง
ม่วง อำเภอนหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ปรับปรุงอาคารที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตามแบบอบต.หนองม่วง
กำหนด

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 84 ข้อ 21

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการน้ำคือชีวิต ศาสตร์พระราชาสู่การเปลี่ยนแปลงเกษตรผสมผสานพระราชรัฐ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการน้ำคือชีวิต ศาสตร์พระราชาสู่การเปลี่ยนแปลงเกษตรผสมผสาน พระราชรัฐ ได้แก่
 ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน
 ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
 - ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 หน้า 79 ข้อ 5

โครงการอบรมกลุ่มเกษตรกร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการอบรมกลุ่มเกษตรกร ได้แก่ ค่าจัดทำ
ป้ายไว้นิล ค่าน้ำดื่มไว้บริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 79 ข้อ 5

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

รวม

560,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

560,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

10,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่

1.ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ

2.ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา

3.ค่าซัฟฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

4.ค่าแบกหามสัมภาระ ค่าบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย
ประเภทนี้

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์
การเบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

150,000 บาท

วัสดุอื่น

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุประปา หรือการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับ
งานกิจการประปา เช่น สารส้ม คลอรีน ประแจชุดวัดคุณภาพ
น้ำ อะไหล่ อุปกรณ์ประปา สารเคมี มิเตอร์ ท่อน้ำ และวัสดุ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

400,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้ากิจการประปาของ อบต.หนองม่วง

- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562