



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ลบ ๗๕๒๐๑/

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

๑. เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และอนุมัติประกาศใช้ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ โอนลด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี

(สมยศ ลบล้ำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

บ้านคุณนี่

บัญชีออมเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 9/2565

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	อนุมัติ งบประมาณ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ดำเนินการ ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		0	0	30,000 +	30,000	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
การรักษา ความสงบ ภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษา ความสงบ ภายใน	ดำเนินการ ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		30,000	30,000	30,000 -	0	

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นที่จะต้องจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี

 (สมยศ ลพหล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
 รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่ 4 เมษายน 2565

๕ ๒๕๖๕

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหาร

ความเห็น.....

4.2

(ลงชื่อ) สิบตำรวจตรี



(สมยศ ลอบล่า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

วันที่ 4 เมษายน 2565

(ลงชื่อ)



(นางสาวประภารัตน์ แสงมณี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 4 เมษายน 2565

(ลงชื่อ)



(นางสาวธนพร เป็นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

วันที่ 4 เมษายน 2565

สำเนาคู่ฉบับ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์			0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากไม่ได้ใช้งบ ประมาณไว้แต่มีความจำเป็น ต้องจ่าย จึงขอตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ได้ขออนุมัติโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)  สิบหนามบตรี

(.....(สมยศ.สิบพลี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสภาตำบลหนองม่วง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 7/4/2565 11:11:12

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)  (นางสาวประภารัตน์ แซงมณี)

เจ้าพนักงานพิเศษชำนาญงาน รักษาการฯ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)  (สมยศ สบะล้า)

..... (สมยศ สบะล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

..... (นางสาวธนพร แป้นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....

(ลงชื่อ)  (สมยศ-สมบิล)

..... (.....(สมยศ-สมบิล).....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....